

## راهنمای آموزشی استفاده از پورتال کتابخانه

آدرس: centlib.ajums.ac.ir



### ۱) جستجو

باکس جستجو در قسمت بالا و سمت راست صفحه‌ی رابط کاربری قرار دارد. شما می‌توانید با وارد کردن کلیدواژه‌ی مورد نظر خود به جستجوی منبع مورد نظران بپردازید. در قسمت "انتخاب مرکز" می‌توان کتابخانه‌ی مورد نظران را انتخاب کنید که این کتابخانه می‌تواند متعلق به یکی از دانشکده‌ها یا بیمارستان‌های وابسته به دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز باشد. در قسمت انتخاب مدرک نیز می‌توانید نوع مدرک خود را که شامل کتاب، پایان‌نامه، مقاله و... می‌شود انتخاب کنید. سپس روی دکمه‌ی جستجو کلیک کرده و پس از وارد شدن به صفحه‌ی نتایج، روی عنوان مورد نظر کلیک کنید تا نمایش داده شود. از گزینه‌ی جستجوی پیشرفته برای انجام جستجوی با ویژگی‌های خاص می‌توان استفاده کرد.

### ۲) ثبت نام

در صورتی که عضو کتابخانه نیستید می‌توانید با استفاده از گزینه‌ی ثبت نام و پرکردن فرم مربوطه اقدام نمایید. از این طریق درخواست شما به کتابدار ارجاع داده می‌شود.

### ۳) ورود

پس از اینکه شما به عضویت کتابخانه در آمدید، می‌توانید وارد پورتال کتابخانه شوید. برای وارد شدن، در صورت دانشجو بودن، شماره دانشجویی به عنوان نام کاربری، و شماره ملی به عنوان کلمه عبور در نظر گرفته شده است؛ در صورتی که شما جزء کارکنان دانشگاه باشید، شماره ملی به عنوان نام کاربری، و شماره شناسنامه یا کد ملی نیز به عنوان کلمه عبور بکار می‌رود.

#### ۴) کتابخانه شفصی

پس از وارد شدن به پورتال، شما می‌توانید در این قسمت کلیه منابع مورد علاقه خود، منابع در دست امانت، و منابع رزرو شده خودتان را مشاهده کنید. پس از کلیک کردن روی گزینه‌ی کتابخانه شفصی، صفحه‌ی زیر برای شما نمایان می‌شود که دارای سه تب است: تب مربوط به کتابخانه‌ی شفصی (شامل منابع مورد علاقه‌ی کاربر)، تب مشاهده مدارک در امانت کاربر، و تب مشاهده رزروهای کاربر.

نام عضو: ریخته نوری میسا  
شماره عضویت: [مخفی]

کتابخانه: کتابخانه دانشگاه برسنارک و مامانی  
وضعیت اعتبار: فعال

ردیف	عنوان	شماره ثبت	تاریخ امانت	تاریخ بازگشت	نوع امانت	محل نگهداری	دیگر موارد	عملیات
1	تا سبز شوم از عشق	۱۸۹۳۰	۱۳۹۴/۰۴/۲۰	۱۳۹۴/۰۷/۱۷	عادی	ریخته نوری میسا / کارمند	بازگردد - روز	

#### ۵) رزرو منابع

بعد از وارد شدن به پورتال، به انبام جستجوی منبع مورد نظر خود بپردازید، سپس روی گزینه‌ی موهودی کلیک کنید تا وارد فهرست‌بندی موهودی شوید.

عنوان: فلون مشاوره روان درمانی گروهی  
شماره راهنما: ۱۳۷۷ ف۸۱۲۴۰-۷۴۲۲۰  
بندآور: کورک، خروالد  
تاریخ نشر: ۱۳۷۷  
ناشر: بعثت  
نوع ماده: کتاب [کتاب]  
مرکز: واحد دانشگاه برسنارک و مامانی  
شماره راهنما: الف۱۳۷۸ ک۹۱۴۰۷/۱۱۴۹۲۷۲۶

آوردن به کتابخانه شخصی موهودی

پس از وارد شدن به قسمت فهرستبرگهی منبع، در سمت چپ، بالا، سه گزینه وجود دارد که یکی از این گزینه ها درخواست رزرو می باشد، شما با کلیک روی این گزینه و انجام مراحل بعدی، منبع را رزرو خواهید کرد که درخواست رزرو شما بوسیله کتابدار مربوطه تأیید می شود و منبع به مدت "دو روز" به رزرو شما می ماند که در این مدت منبع توسط فرد دیگری نمی تواند به امانت برده شود. همچنین گزینه دیگری با عنوان "افزودن به کتابخانه شخصی" وجود دارد که شما می توانید با کلیک روی این گزینه منبع مورد نظر را به عنوان یکی از علاایق خود به قسمت کتابخانه شخصی (که قبلا توضیح داده شد) انتقال دهید.

